ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б.П. БУГАЕВА»
(ФГБОУ ВО УИ ГА)

ПРИНЯТЫ
решением Ученого совета
института
(протокол от 17.02.21 № 1)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом по институту
от 17.02.2021 г. № 105

ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФИЛИАЛЫ УЛЬЯНОВСКОГО ИНСТИТУТА ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ В 2021 ГОДУ
№ 46.04.1.2021

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в филиалы Ульяновского института гражданской авиации в 2021 году вводятся в действие с момента их утверждения и действуют до отмены.

2. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в филиалы Ульяновского института гражданской авиации в 2021 году разработаны в соответствии со следующими документами:

2.1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

2.2. Постановление Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

2.3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

2.4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

2.5. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б. П. Бугаева»;

2.6. Руководство по СМК института.

3. Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность института внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить государственным и отраслевым стандартам, а также стандартам вуза, действующим в ФГБОУ ВО УИ ГА.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ФИЛИАЛЫ	5
III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ	5
IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ	7
V. ВСТУПИТЕЛЬНОЕ ИСПЫТАНИЕ	11
VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ	11
VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ	13
VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ФИЛИАЛ ИНСТИТУТА	14
АДРЕСА ПРИЕМНЫХ КОМИССИЙ ФИЛИАЛОВ ФГБОУ ВО «УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б. П. БУГАЕВА»	17

Филиалы Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б. П. Бугаева» в 2021 году на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2061 от 07.04.2016 серия 90Л01 № 0009096 (Приложения № 2.1, № 3.1, № 4.2 к лицензии) проводят прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

ОМСКИЙ ЛЕТНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ А. В. ЛЯПИДЕВСКОГО

Код, наименование укрупненной группы и специальности	Квалификация	Уровень подготовки	Форма обучения	Срок бучения
25.00.00 АЭРОНАВИГАЦИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ АВИАЦИОННОЙ И РАКЕТНО-КОСМИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ				
25.02.01 Техническая эксплуатация летательных аппаратов и двигателей	Техник	Базовый	Очная	2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования
	Техник	Базовый	Заочная	3 года 10 месяцев на базе среднего общего образования
	Старший техник	Углубленный	Очная	3 года 10 месяцев на базе среднего общего образования
25.02.03 Техническая эксплуатация электрифицированных и пилотажно-навигационных комплексов	Техник	Базовый	Очная	3 года 10 месяцев на базе основного общего образования
	Техник	Базовый	Очная	2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования
25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов	Пилот	Базовый	Очная	2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования
11.00.00 ЭЛЕКТРОНИКА, РАДИОТЕХНИКА И СИСТЕМЫ СВЯЗИ				
11.02.06 Техническая Эксплуатация транспортного радиоэлектронного оборудования (по видам транспорта)	Техник	Базовый	Очная	3 года 10 месяцев на базе основного общего образования
	Техник	Базовый	Очная	2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования
	Техник	Базовый	Заочная	3 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

САСОВСКОЕ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ТАРАНА Г. А. ЛЕТНОЕ УЧИЛИЩЕ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ

Код, наименование укрупненной группы и специальности	Квалификация	Уровень подготовки	Форма обучения	Срок обучения
25.00.00 АЭРОНАВИГАЦИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ АВИАЦИОННОЙ И РАКЕТНО-КОСМИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ				

25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов	Пилот	Базовый	Очная	2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

КРАСНОКУТСКОЕ ЛЁТНОЕ УЧИЛИЩЕ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ ЗАСЛУЖЕННОГО ПИЛОТА СССР ВАСИНА И.Ф.

Код, наименование укрупненной группы и специальности	Квалификация	Уровень подготовки	Форма обучения	Срок обучения
25.00.00АЭРОНАВИГАЦИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ АВИАЦИОННОЙ И РАКЕТНО-КОСМИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ				
25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов	Пилот	Базовый	Очная	2 года 10 месяцев на базе среднего общего образования

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в филиалы Ульяновского института гражданской авиации в 2021 году (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно– граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в филиалы Института (далее – филиалы), которые могут осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – филиалы) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в филиалы может осуществляться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в филиалы лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4. Филиал осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия филиала (далее – приемная комиссия) в порядке, определяемом настоящими Правилами.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ФИЛИАЛЫ

7. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является директор филиала.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором филиала.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором филиала.

10. Для организации и проведения вступительного испытания по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов, требующей наличия у поступающих определенных физических качеств (далее – вступительное испытание), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

Отбор лиц, годных к обучению по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов (квалификация – пилот), проводится в соответствии с Федеральными авиационными правилами «Медицинское освидетельствование летного, диспетчерского состава, бортпроводников, курсантов и кандидатов, поступающих в учебные заведения гражданской авиации», утвержденными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 22.04.2002 № 50 (далее – ФАП МО ГА-2002), «Руководством по психологическому обеспечению отбора, подготовки и профессиональной деятельности летного и диспетчерского состава гражданской авиации», утвержденного распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 31.10.2000 № 57-р, действующими нормативно-правовыми актами учредителя Института – Федерального агентства воздушного транспорта РФ (Росавиации).

11. При приеме в филиалы обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

13. Филиал объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

14. Филиал обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, положением о филиале,образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

15. В целях информирования о приеме на обучение филиал размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание филиала к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

16. Приемная комиссия на официальном сайте филиала и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

16.1. Не позднее **1 марта:**

– правила приема в филиал;

– условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

– перечень специальностей, по которым филиал объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением формы получения образования);

– требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

– перечень вступительных испытаний;

– информацию о формах проведения вступительных испытаний;

– информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;

– особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

16.2. Не позднее **1 июня**:

– общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

– количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

– количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

– правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте филиала и информационном стенде приемной комиссии сведения

о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением формы получения образования.

Приемная комиссия филиала обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте филиала для ответов на обращения, связанные с приемом в филиал.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

18. Прием в филиалы по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений и документов на очную форму получения образования начинается **18 июня** и осуществляется до **16 августа.** При наличии свободных мест в филиале прием заявлений и документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

Прием заявлений и документов у лиц, поступающих для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов, требующей у поступающих определенных физических качеств, осуществляется до **10 августа**.

Прием заявлений и документов на заочную форму получения образования начинается **18 июня** и осуществляется до **22 сентября.**

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в филиал поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

– 4 фотографии размером 3×4 см.

19.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»(в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии размером 3×4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству

(последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

19.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

19.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 19.1 — 19.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий филиалом.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в филиал, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития;

– необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации Института по образовательным программам и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в филиал персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими филиал и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, филиал возвращает документы поступающему.

21. При поступлении на обучение по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов, входящей в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные

заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

22. В соответствии с ФАП МО ГА-2002 лица, поступающие на обучение по специальности, указанной в п. 21 Правил, обязаны представить медицинское заключение о годности к обучению, выданное врачебно-летной экспертной комиссией гражданской авиации (ВЛЭК ГА) с учетом результатов прохождения предварительного медицинского осмотра (обследования) и профессионально-психофизиологического отбора (ППО).

Поступающие предоставляют во ВЛЭК ГА:

– документы, удостоверяющие личность и гражданство;

– 2 фотографии размером 3×4 см;

– медицинскую справку по форме 086-У из поликлиники по месту жительства, заверенную главным врачом и с печатью лечебного учреждения с отметкой стоматолога о санации полости рта (срок годности – 6 мес.). Заполнение всех граф, указание диагнозов обязательно!

– приписное свидетельство или военный билет, в случае ограничения годности к военной службе поступающий обязан иметь выписку из военкомата с указанием статьи и диагноза;

– результаты анализов на ВИЧ-инфекцию, гепатиты В и С, RW (срок годности – 1 мес.);

– справку из наркологического диспансера с заключением врача нарколога о состоянии здоровья (срок годности – 1 мес.);

– справку из психоневрологического диспансера с заключением врача о состоянии здоровья (срок годности – 1 мес.);

– справку от дерматовенеролога с заключением врача о состоянии здоровья (срок годности – 1 мес.);

– выписку о перенесенных операциях (при наличии);

– сертификат (копия) о прививках;

– справку от гинеколога (для женщин) о состоянии здоровья, мазок (срок годности – 1 мес.);

– рентгенографию придаточных пазух носа, для кандидатов на пилота, с заключением рентгенолога на рентген пленке или термобумаге (срок годности – 1 мес.);

– анализ кала на яйца гельминтов и простейшие (до 18 лет) (срок годности – 1 мес.).

– флюорография органов грудной клетки (срок годности – 12 мес.).

Поступающие проходят скрининг-тестирование на наличие психоактивных и наркотических веществ в организме.

Справки из психоневрологического, наркологического и кожновенерологического диспансеров с записью «на учете не состоит», не содержащие заключение врача о состоянии здоровья, не принимаются для ВЛЭК ГА.

23. В соответствии с ФАП МО ГА – 02 п. 12 п.п. 4 кандидаты, признанные годными к обучению по состоянию здоровья, подлежат профессионально-психофизиологическому отбору, который проводится через 3 дня после освидетельствования во ВЛЭК ГА.

Кандидатам к обучению проводится ППО психологом ВЛЭК ГА, в которой проводилось медицинское освидетельствование или психологом ВЛЭК ГА на базе образовательной организации ГА, куда кандидат собирается поступать.

Проводить повторное ППО запрещается. При несогласии с результатами ВЛЭК ГА и ППО кандидат может обратиться в центральную ВЛЭК ГА для обжалования заключений.

По итогам прохождения ВЛЭК ГА и ППО кандидату выдаются медицинские заключения (выписки) из протоколов ВЛЭК ГА и Карт ППО, заверенные оригинальными подписями и печатью ВЛЭК ГА.

Медицинские заключения (выписки из протоколов) ВЛЭК ГА и карты ППО выдаются ВЛЭК ГА отдельно для поступающих на обучение на «пилота» и на «диспетчера УВД» и не являются взаимозаменяющими друг друга.

Начало проведения ВЛЭК ГА для поступающих – **1 апреля 2021 года**.

24. Поступающие вправе направить/представить в филиал заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в филиал;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте)заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в филиале) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– посредством электронной почты филиала или электронной информационной системы филиала, в том числе с использованием функционала официального сайта филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Филиалы осуществляют проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении проверки филиалы вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в филиал одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться филиалом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. ВСТУПИТЕЛЬНОЕ ИСПЫТАНИЕ

29. При приеме на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов, требующей у поступающих наличия определенных физических качеств, проводится вступительное испытание по физической культуре.

30. Вступительное испытание по физической культуре проводится в виде сдачи физических упражнений поступающими.Программа вступительного испытания по физической культуре составляется председателем экзаменационной комиссии по физической культуре, формируется с учетом оценки уровня физической подготовленности поступающих в соответствии с нормативными документами и утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем.

Вступительное испытание начинается не ранее начала приема документов и может проводиться в несколько этапов по мере формирования групп из числа лиц, подавших заявления о приеме, в соответствии с расписанием вступительного испытания. Расписание вступительного испытания по физической культуре утверждается председателем приемной комиссиии доводится до сведения поступающих до начала приема документов. Вступительное испытание завершается не позднее **14 августа.**

Лица, не явившиеся на вступительное испытание, по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах на следующем этапе сдачи вступительного испытания или индивидуально в период их проведения и до полного завершения.

При организации сдачи вступительного испытания в несколько потоков повторное участие поступающего в сдаче вступительного испытания не допускается. При незачете вступительного испытания, пересдача вступительного испытания с целью улучшения его результата не допускается.

31. Результаты вступительного испытания по физической культуре оцениваются по зачетной системе, объявляются на официальном сайте и информационном стенде в день проведения вступительного испытания. Успешное прохождение вступительного испытания подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов.

VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

32. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

33. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

– присутствие ассистента из числа работников филиала или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

– поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

– материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

– наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

34. Условия, указанные в п. 33 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

35. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

36. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

37. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своим протоколом вступительного испытания по проверке уровня физической подготовленности, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

38. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

39. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

40. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

41. Решения апелляционной комиссии принимается большинством голосов из числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

42. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ФИЛИАЛ ИНСТИТУТА

43. При приеме на очную форму получения образования по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации – **до конца рабочего дня 16 августа,** на остальные специальности очной формы получения образования – **до конца рабочего дня 20 августа,** а при приеме на заочную форму получения образования – **до конца рабочего дня 27 сентября.**

При приеме на очную форму получения образования по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов пофамильный перечень лиц, рекомендованных к зачислению, размещается на информационном стенде и на официальном сайте филиала **не позднее 17 августа**, на остальные специальности очной формы получения образования **не позднее 20 августа**, а при приеме на заочную форму получения образования **не позднее 27 сентября**.

44. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором филиала издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ о зачислении лиц на очную форму получения образования по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов с приложением размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте филиала – **18 августа**, а на остальные специальности очной формы получения образования – **21 августа**. Приказ о зачислении лиц на заочную форму получения образования с приложением размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте филиала **28 сентября.**

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, филиал осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующемпорядке:

– лиц, имеющих более высокий средний балл по предметам: математика (алгебра и геометрия), физика, русский язык, иностранный язык;

– при равенстве среднего балла по вышеназванным предметам зачислению подлежат лица, ранжированные по мере убывания среднего балла по всем предметам, указанным в представленных документах об образовании;

– в случае равенства средних баллов зачислению подлежат лица, имеющие более высокий балл по общеобразовательным предметам, оцениваемым в следующей

последовательности: математика (алгебра и геометрия), физика, русский язык, иностранный язык;

– в случае равенства баллов по математике (алгебре и геометрии), физике, русскому языку, иностранному языку зачислению подлежат лица, имеющие договор о целевом обучении;

– в случае равенства баллов по математике (алгебре и геометрии), физике, русскому языку, иностранному языку и наличия договора о целевом обучении, зачислению подлежат лица, имеющие дополнительные баллы за индивидуальные достижения, указанные в пункте 45.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

45. При приеме на обучение по образовательным программам филиалом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

– наличие статуса чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, – **10 баллов**;

– наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, – **4 балла**;

– наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – Комплекс ГТО) и удостоверения к нему, полученных поступающим в соответствии с Порядком награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14 января 2016 г. № 16, если поступающий награжден указанным золотым знаком за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения Российской Федерации, к которой поступающий относится (относился) в текущем году и (или) в предшествующем году – **2 балла**;

– наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью – **3 балла**;

– наличие статуса победителя (призера) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» – **3 балла**;

– наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональ-

ных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkillsInternational», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа» (WorldSkillsEurope)» – **3 балла**;

– наличие спортивного звания мастера спорта России международного класса, мастера спорта России, гроссмейстера России – **5 баллов**;

– наличие спортивного разряда кандидата в мастера спорта – **3 балла**;

– наличие звания победителя и призера федерального этапа Всероссийского конкурса «Доброволец России» – **2 балла**.

Статус выше указанных индивидуальных спортивных достижений подтверждается предоставлением зачетной классификационной книжки спортсмена, оформленной в установленном порядке, имеющей оригинальные подписи и печати, с записями об участии в соревнованиях. Учитываются индивидуальные спортивные достижения, входящие в список Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийскихвидов спорта; в случае наличия у поступающего нескольких индивидуальных достижений в одном виде спорта, учитывается только одно индивидуальное спортивное достижение, которое определяется по выбору поступающего.

При приеме на обучение по программам среднего профессионального образования поступающему может быть начислено за индивидуальные достижения **не более 10 баллов суммарно**.

Указанные баллы начисляются в случае предоставления документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений, которые должны иметь следующие реквизиты: наименование (тип) документа, серия и номер документа, дата выдачи и наименование организации, выдавшей документ.

46. Рекомендованными к зачислению на обучение по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов могут быть только лица, признанные ВЛЭК ГА годными к обучению по состоянию здоровья, рекомендованные к обучению по результатам профессионально-психофизиологического отбора.

47. При зачислении на обучение по специальности 25.02.04 Летная эксплуатация летательных аппаратов лиц, имеющих одинаковые результаты освоения образовательной программы среднего общего образования, договор о целевом обучении и баллы за индивидуальные достижения, учитывается более высокий балл, полученный при прохождении ППО.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в филиал осуществляется до **1 декабря** текущего года.

48. Все прочие вопросы, связанные с приемом в филиалы по образовательным программам среднего профессионального образования и не оговоренные в настоящих Правилах, решаются приемной комиссией филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Примечание: курсантам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, предоставляется питание, форменная одежда, общежитие в соответствии с действующим законодательством.

АДРЕСА ПРИЕМНЫХ КОМИССИЙ ФИЛИАЛОВ ФГБОУ ВО «УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б. П. БУГАЕВА»

Омский летно-технический колледж гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского

644103, г. Омск, ул. Авиагородок, д. 27.
Тел.: (3812) 55-21-06.
Веб-сайт: www.oltuga-spo.ru.
E-mail: priem-oltkga@mail.ru.

Сасовское имени Героя Советского Союза Тарана Г.А. летное училище гражданской авиации

391432, Рязанская область, г. Сасово, ул. Авиагородок, д. 42.
Телефон: (49133) 5-19-68.
Факс: (49133) 5-21-90.
Веб-сайт: www.sasovoavia.narod.ru, www.sasovoavia.3dn.ru.
E-mail: sasovoavia@mail.ru.

Краснокутское лётное училище гражданской авиации имени заслуженного пилота СССР Васина И.Ф.

413231, Саратовская область, г. Красный Кут, ул. Авиационная, д. 49.
Тел./факс: (84560) 5-46-08, 5-33-91.
Веб-сайт: www.kkluga.3dn.ru.
E-mail: kluga@nxt.ru, kluga-ulo@nxt.ru.

РАЗРАБОТАЛ:

Ответственный секретарь приемной комиссии — (подпись) — О. Л. Гавриленко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной работе — (подпись) — Л. Г. Шумкова

Начальник юридического отдела — (подпись) — В. В. Зыбрякова

Начальник ООРСиМК — (подпись) — А. У. Камалов