



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ОМСКИЙ ЛЁТНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ИМЕНИ А.В. ЛЯПИДЕВСКОГО – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б.П. БУГАЕВА»**



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора филиала

Т.А. Григорец

20 25 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 0200.0039.4.2013

**О порядке переаттестации
при переходе курсантов в филиал из других образовательных
организаций и при переводе на обучение по индивидуальному
учебному плану, в том числе ускоренное обучение**

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Положение вводится в действие с момента его утверждения и действует до отмены.
2. Положение разработано в соответствии со следующими документами: Руководство по СМК ФГБОУ ВО УИ ГА, СТВ СМК 5.5.1.1 «Порядок разработки, согласования и утверждения положений о подразделениях».
3. Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность филиала внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить государственным и отраслевым стандартам, стандартам, действующим в ФГБОУ ВО УИ ГА.
4. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом директора филиала.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет процедуру переаттестации по итогам предшествующего обучения при переходе курсантов в филиал из других

образовательных организаций или переведенных на другую специальность, либо с очной формы обучения на заочную и наоборот внутри филиала и при переводе курсантов на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

1.2 Настоящее Положение составлено на основании следующих регламентирующих документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункты 3 и 7 части 1 ст.34);

– Приказа Минпросвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказа Минобрнауки России от 25.10.2013г. № 1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева»;

– Положения об обособленном подразделении Омский летно-технический колледж гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева».

2. Термины и определения

– *Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП)* - система документов, разработанная педагогическими работниками колледжа с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), регламентирующая цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, преддипломной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку студентов.

– *Переаттестация* – это зачёт результатов для установления уровня подготовки обучающегося в случае, если документы, подтверждающие предшествующее обучение, присутствуют. Переаттестация проводится в различных формах (прослушивание, просмотр, собеседование и других) по решению преподавателя образовательной организации, ведущего учебный предмет или МДК. При получении положительных оценок при переаттестации обучающийся также

освобождается от необходимости повторного изучения соответствующего предмета (предметов), а результаты аттестации фиксируются в документах об освоении образовательной программы.

– *Перезачёт* – это перенос полученных обучающимся результатов освоения учебных предметов в процессе предшествующего обучения в документы об освоении образовательной программы, реализуемой в образовательной организации (заявление на переаттестацию, зачетную книжку, диплом). Перезачёт осуществляется, в случае предоставления академической справки об обучении (периоде обучения) в другой образовательной организации по соответствующей образовательной программе или документа об окончании среднего профессионального или высшего образования. Перезачет учебных предметов, часов учебных предметов осуществляется на основе аттестации. Аттестация обучающегося проводится путем рассмотрения документов (результатов аттестации, копий документов, подтверждающих освоение обучающимся соответствующих учебных предметов).

3. Порядок переаттестации дисциплин, профессионального модуля (или раздела) при переходе курсантов в филиал из других образовательных организаций или переведенных на другую специальность, либо с очной формы обучения на заочную и наоборот внутри филиала.

3.1 Обучающийся имеет право на перезачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных филиалом самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

Перезачет результатов обучения осуществляется на основании:

- документов об образовании и (или) о квалификации (диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра), в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

- документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

3.2 Преподаватель на основании имеющихся у обучающегося документов о предыдущем профессиональном образовании и заполненного заявления сопоставляет планируемые результаты обучения по преподаваемой им дисциплине, профессиональному модулю (или разделу), определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине, профессиональному модулю (или разделу), по которым обучающийся проходил обучение. Принимает решение о согласии или отказе в перезачете и оформляет в письменном виде (расписывается в заявлении).

Вследствие разницы учебных планов преподаватель может принять решение о предоставлении возможности аттестоваться с указанием формы и сроков аттестации.

3.3 Заявление курсанта о перезачете результатов предыдущего обучения с переаттестованными дисциплинами, профессиональными модулями (или разделами) подписывает заместитель директора филиала по учебной работе.

3.4 Заведующий учебной частью на основании заявления о перезачете результатов предыдущего обучения контролирует перенос оценки в ведомость, журнал и зачетную книжку курсанта.

3.5 При переводе или отчислении курсанта указанные записи вносятся в справку об обучении, а по окончании филиала - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы переаттестованных дисциплин, профессиональных модулей (или их разделов) указываются в соответствии с учебным планом действующем в филиале.

3.6 Обучающиеся, имеющие перезачеты или переаттестации ряда дисциплин, профессиональных модулей (или их разделов) учебного плана, могут не посещать занятия по перезачтенным и/или переаттестованным дисциплинам.

4. Порядок переаттестации дисциплин при переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

4.1. Процедура переаттестации по итогам предшествующего обучения при переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется заместителем директора по учебной работе.

4.2. Заведующий учебной частью проводит анализ дисциплин, профессиональных модулей (или их разделов) изученных ранее, на соответствие

объема знаний требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебного плана по специальности.

4.3. К рассмотрению принимаются документы об образовании, академические справки с предыдущего места обучения курсанта, претендующего на вакантное место по специальности в конкретной группе филиала или желающего перевестись на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

4.4. По итогам анализа составляется заявление на переаттестацию (Приложение) в котором фиксируется:

- наименование дисциплин, профессиональных модулей (или их разделов) по учебному плану;
- объем часов по учебному плану (максимальное количество часов);
- итоги переаттестации с указанием объема перезачтённых дисциплин и оценок.

4.5. Вследствие разницы учебных планов заведующий учебной частью принимает решение о предоставлении возможности аттестоваться по неаттестованным дисциплинам с указанием формы аттестации и сроков.

4.6. Заявление на переаттестацию передается заместителю директора филиала по учебной работе для визирования.

4.7. Записи о переаттестованных дисциплинах, профессиональных модулях (или их разделах), вносятся в зачетную книжку курсанта. При переводе или отчислении курсанта указанные записи вносятся в справку об обучении, а по окончании филиала - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы переаттестованных дисциплин, профессиональных модулей (или их разделов) указываются в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

4.8. Протокол переаттестации хранится в личном деле курсанта.

4.9. Во время оформления документов об окончании филиала данные протокола переаттестации вносятся в документы об образовании выпускника с указанием названия образовательной организации предшествующего обучения со знаком (*).

Одобрено на заседании Педагогического совета
Протокол № 2 от «30» 11 2023 г.

Заведующий учебной частью



О.Э. Степанова

Образец заявления о переаттестации результатов предшествующего обучения

Зам. директора филиала по УР

курсанта _____ учебной группы

Заявление

Прошу перезачесть результаты предшествующего обучения в (указать образовательную организацию)

№ п/п	наименование дисциплин, ПМ (МДК) по учебному плану предшествующего обучения	объем часов /оценка предшествующего обучения	итоги переаттестации		Согласование с преподавателем (подпись/дата)
			наименование дисциплин, ПМ (МДК) по учебному плану филиала	объем часов перезачтенной дисциплины, ПМ (МДК)/ оценка	

_____ дата

_____ подпись